

RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA TAHUN ANGGARAN 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO
KECAMATAN TANGGULANGIN
Jalan Praja Mukti No. 2
Telp. 031-8050552, Fax. 99705624
TANGGULANGIN**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat rahmat dan karunia-Nya, Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2024 dapat diselesaikan. Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2024 terdiri dari pendahuluan, evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja PD tahun lalu, tujuan, sasaran yang menggambarkan pencapaian Rencana Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo, dana indikatif beserta sumbernya yang dibutuhkan untuk menjalankan program dan kegiatan.

Rancangan Akhir Rencana Kerja sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan penyusunan dokumen perencanaan yang selanjutnya untuk Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun Anggaran 2024 dan untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan. Melalui Rancangan Akhir Rencana Kerja pula diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah maupun mitra kerja.

Dengan segala keterbatasan, perumusan dokumen rancangan akhir rencana kerja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari masing - masing seksi yang membidangi tiap-tiap kegiatan. Kami menyadari kalau dokumen ini masih banyak kekurangannya, namun demikian kami berharap dengan adanya dokumen rancangan akhir rencana kerja ini, semua program dan kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang akan dilakukan oleh semua elemen serta dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati. Rancangan akhir rencana kerja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.

Tanggulangin, 14 Juli 2023

CAMAT TANGGULANGIN



Ditandatangani secara elektronik oleh

SABINO MARIANO, S.Sos., M.KP

NIP. 197401081993021003

SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP
Pembina Tingkat I
NIP.19740108 199302 1 003

DAFTAR ISI

Halaman

| | |
|----------------------|-----|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar Isi | ii |
| Daftar Tabel..... | iii |

BAB I : PENDAHULUAN

| | |
|--------------------------------|---|
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Landasan Hukum..... | 1 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan..... | 4 |
| 1.4 Sistematika Penulisan..... | 5 |

BAB II : HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

| | |
|--|----|
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra.... | 7 |
| 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD..... | 32 |
| 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD | 33 |
| 2.4 Review Terhadap Rancangan RKPD..... | 37 |
| 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat..... | 57 |

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

| | |
|--|----|
| 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional | 65 |
| 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah..... | 66 |
| 3.3 Program dan Kegiatan..... | 66 |

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN TANGGULANGIN

BAB V : PENUTUP

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Halaman

| | |
|---|----|
| 2.1 Realisasi Anggaran Berdasarkan Program Tahun 2022 | 7 |
| 2.2 Evaluasi Capaian Kinerja Per-Sasaran Kecamatan Tanggulangin | 8 |
| 2.3 Evaluasi Terhadap Hasil Renja Kecamatan Tanggulangin tahun 2022 | 10 |
| 2.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tanggulangin..... | 32 |
| 2.5 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo | 33 |
| 2.6 Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2024 Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo | 38 |
| 2.7 Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024 Kecamatan Tanggulangin | 57 |
| 3.1 Rekapitulasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024 Kecamatan Tanggulangin | 66 |
| 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan Tahun 2024 Kecamatan Tanggulangin | 79 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Rancangan Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Daerah. Selain itu untuk menindaklanjuti Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah

Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo sebagai Organisasi Perangkat Daerah pada tahun 2023 ini menyusun Dokumen Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024. Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang berisi rancangan rencana program kegiatan yang akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta sebagai tolok ukur pencapaian kinerja dalam kurun waktu tertentu. Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2024 Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo menjabarkan visi dan misi serta arah pengembangan yang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2021-2026.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum / dasar hukum dalam penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang-Undang nomor 23 Tahun 2004. Tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
13. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;

17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024;
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024;
23. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 17 Tahun 2016 tentang Sistem Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian Pembangunan Daerah;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026;

27. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta tata kerja Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo;
28. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo;
29. Keputusan Bupati Sidoarjo Nomor 188/608/438.1.1.3/2022 tentang Tim Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024;
30. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 33 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja PD Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 dimaksudkan untuk menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolak ukur penilaian kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama Tahun 2024.

Selain itu, maksud penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja PD Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 adalah menyediakan acuan pembangunan tahunan di tingkat perangkat Daerah yang bertujuan untuk memastikan target Renstra dapat dicapai dengan baik

1.3.2 Tujuan

Adapun tujuan penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja PD Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 adalah untuk menjabarkan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo tahun 2021 – 2026. Dengan cara demikian diharapkan akan dapat terjaga keterkaitan antara perencanaan penganggaran dan penyusunan anggaran sehingga terwujud anggaran berbasis kinerja sebagaimana yang diamanatkan oleh Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003.

Disamping itu tujuan lain yang hendak dicapai adalah:

1. Memberikan gambaran kemampuan PD dalam melaksanakan misinya dalam mencapai tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan dan akan dijadikan sebagai alat observasi untuk melakukan introspeksi terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pejabat/pimpinan instansi;
2. Sebagai acuan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo dalam mengoperasionalkan RKPD Tahun 2024 sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya dalam rangka mencapai visi dan misi Pemerintah Kabupaten Sidoarjo;
3. Merumuskan program dan kegiatan pembangunan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo selama Tahun 2024.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Rancangan Akhir RKPD) Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

BAB I: PENDAHULUAN

- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan hukum
- 1.3 Maksud dan tujuan
- 1.4 Sistematika penulisan

BAB II : HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi pelaksanaan renja perangkat daerah tahun lalu dan capaian renstra perangkat daerah dan capaian renstra perangkat daerah
- 2.2 Analisis kinerja pelayanan perangkat daerah
- 2.3 Isu - isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi perangkat daerah
- 2.4 Review terhadap rancangan RKPD
- 2.5 Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap kebijakan nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran renja perangkat daerah
- 3.3 Program dan kegiatan

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT

DAERAH

BAB V : PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capain Renstra

Untuk mengetahui sejauh mana tingkat keberhasilan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan tahun lalu pada Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo, maka perlu adanya gambaran mengenai kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan sampai dengan tahun berjalan.

Untuk Tahun Anggaran 2022, Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo melaksanakan 5 program dengan jumlah anggaran setelah Perubahan Anggaran dan Kegiatan (PAK) sebesar Rp. 6.352.174.792 dan terealisasi sebesar Rp. 5.682.592.740 atau 89,46% dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 2.1
Realisasi Anggaran Berdasarkan Program Tahun 2022

| PROGRAM | | Tahun 2022 | | |
|--------------|---|-------------------------|------------------------------|--------------|
| | | ANGGARAN setelah PAK | REALISASI s/d 31 Des 2021 | % |
| 1 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 5.341.302.184 | 4.897.761.032 | 91,70 |
| 2 | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | 733.017.150 | 542.673.750 | 74,03 |
| 3 | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | 48.847.500 | 31.247.500 | 63,97 |
| 4 | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | 220.345.458 | 205.335.458 | 93,19 |
| 5 | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | 8.662.500 | 5.575.000 | 64,36 |
| TOTAL | | 6.352.174.792 | 5.682.592.752 | 89,46 |

Secara umum, capaian kinerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo selama Tahun Anggaran 2022 relatif baik dan berhasil, dengan tingkat realisasi sebesar 89,46%. Indikasi keberhasilan tersebut terbukti dari besarnya tingkat capaian kinerja dari kegiatan dan sasaran prioritas yang telah ditetapkan, meskipun tidak bisa dipungkiri bahwa masih ada beberapa tingkat capaiannya di bawah 100%.

Rincian tingkat capaian kinerja masing-masing indikator sasaran adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2
Evaluasi Capaian Kinerja Per-Sasaran
Kecamatan Tanggulangin

| N O | SASARAN STRATEGIS | | FORMULA PERHITUNGAN | 2021 | | 2022 | |
|--------|--|---|---|------------|---------------|------------|---------------|
| | URAIAN | INDIKATOR KINERJA UTAMA | | Targ et | Real isasi | Targ et | Real isasi |
| 1 | Meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Hasil perhitungan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) setiap tahun | 90 | 87,68 | - | - |
| | Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Nilai SKM Kecamatan Tanggulangin dari laman http://ikm.sidoarjokab.go.id/ | - | - | 88,31 | 92,56 |
| | | Nilai SAKIP | Nilai SAKIP Kecamatan Tanggulangin dari hasil evaluasi Tim Evaluator SAKIP Kabupaten | - | - | 78 | 79,11 |
| | | Nilai RB | Nilai RB Kecamatan Tanggulangin Tim Evaluator RB Kabupaten | - | - | 31,12 | 25,03 |
| | | Nilai IPP | Nilai IPP Kecamatan Tanggulangin Tim Evaluator IPP Kabupaten | - | - | 3,15 | 3,16 |
| | Prosentase serapan anggaran | Serapan anggaran Kecamatan Tanggulangin | - | - | 90% | 89,46 % | |

| NO | SASARAN STRATEGIS | | FORMULA PERHITUNGAN | 2021 | | 2022 | |
|----|---|--|---|--|------------|---------|------------|
| | URAIAN | INDIKATOR KINERJA UTAMA | | Targ et | Real isasi | Targ et | Real isasi |
| | | | dari aplikasi SIKSDA https://siksda.sidoarjo.go.id/ | | | | |
| 2 | Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Kecamatan dan Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa | 2.1 Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin Dilaksanakan Dengan Baik | Jumlah penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin dilaksanakan dengan baik / Jumlah seluruh penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya yang didelegasikan ke Kecamatan Tanggulangin x 100% | 100 % | 100 % | - | - |
| | | 2.2 Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangin | Jumlah desa maju di Kecamatan Tanggulangin / Jumlah seluruh desa di Kecamatan Tanggulangin x 100% | 52,63 % | 36,84 % | - | - |
| | | Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum | Prosentase Permasalahan trantibum yang difasilitasi | Jumlah permasalahan trantibum yang difasilitasi dalam satu tahun : jumlah permasalahan trantibum dalam satu tahun x 100% | - | 73% | 100 % |

Tabel 2.3
Evaluasi Terhadap Hasil Renja Kecamatan Tanggulangin Tahun 2022

| No. | Sasaran | Ko de | Urusan/ Program/Kegiat an/ Subkegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)/ Subkegiatan | Satuan | Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun berjalan (Tahun 2022) yang dievaluasi | Realisasi | | | | | | | | Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi | Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah s/d tahun 2022 (%) | Unit Perangkat Daerah Penanggung Jawab | |
|--|---|---|--|---|------------------------|--|----------------------|---|------------------------|---|------------------------|---------|------------------------|---------|---|--|--|------------------------|
| | | | | | | | I | | II | | III | | IV | | | | | |
| K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | K | Rp. | |
| Meningkatnya Kualitas Penyeleenggaraan Pemerintahan Kecamatan Tanggulangin | KECAMATAN | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | Persen | 98,24 | Rp 5.567.286,378,00,00 | 0 | Rp 801.182.092,00,00 | 0 | Rp 1.494.221,752,00,00 | 0 | Rp 1.266.628,909,00,00 | 9,2,5,6 | Rp 1.335.728,279,00,00 | 9,2,5,6 | Rp 4.897.761,032,00,00 | 94% | 87% | Kecamatan Tanggulangin |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--------------|--------|-------------------------|-------|-----------------------|--------|-------------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|----------|-------------------------|--------|-------|--|
| | | | Administ rasi Keuanga n Perangkat Daerah | Persentase realisasi anggaran PD | persen | 90 | Rp 3.810.054.6 82,00,00 | 12, 4 | Rp 532.358.613,0 0,00 | 24, 37 | Rp 1.145.291.6 32,00,00 | 2 1, 9 4 | Rp 929.827.236 ,00,00 | 3 0, 7 5 | Rp 842.392.721 ,00,00 | 8 9, 4 6 | Rp 3.449.870.2 02,00,00 | 99,4 % | 90% | |
| | | | Penye diaan Gaji dan Tunja ngan ASN | Jumlah ASN yang menda patkan gaji dan tunjang an | orang/b ulan | 25 | Rp 3.810.054.6 82,00,00 | 0 | Rp 532.358.613,0 0,00 | 0 | Rp 1.145.291.6 32,00,00 | 0 | Rp 929.827.236 ,00,00 | 2 5 | Rp 842.392.721 ,00,00 | 2 5 | Rp 3.449.870.2 02,00,00 | 100 % | 90% | |
| | | | Administ rasi Umum Perangkat Daerah | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Nilai | 88,3 1 | Rp 376.621.396 ,00,00 | 0 | Rp 93.938.500,00 ,00 | 0 | Rp 68.130.000, 00,00 | 0 | Rp 82.288.000, 00,00 | 9 2, 5 6 | Rp 124.344.000 ,00,00 | 9 2, 5 6 | Rp 368.700.500 ,00,00 | 100 % | 97% | |
| | | | Penye diaan Komp onen Instala si Listrik /Pene ranger a n Bangu nan Kanto r | jenis kompo nen listrik /penera ngan yang tersedia | jenis | 1 | Rp 750.000,00, 00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 825.000,00, 00 | 1 | Rp 825.000,00, 00 | 100 % | 110 % | |
| | | | Penye diaan Peralata tan | Jenis peralata n dan perleng | jenis | 2 | Rp 40.617.264, 00,00 | 0 | Rp 24.305.000,00 ,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 12.903.000, 00,00 | 2 | Rp 4.997.000,0 0,00 | 2 | Rp 42.205.000, 00,00 | 100 % | 103 % | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------------------------|----------------------------|---------------------|---|---------------------|------|---------------------|------|---------------------|---|---------------------|---|----------------------|------|------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | dan Perlengkapan Kantor | kapan kantor yang tersedia | | | | | | | | | | | | | |
| | Penye diaan Bahan Logistik Kantor | Jenis logistik rumah tangga kantor yang tersedia | jenis | 0 | Rp 90.000.000,00,00 | 0 | Rp 22.000.000,00,00 | 0 | Rp 22.450.000,00,00 | 0 | Rp 22.550.000,00,00 | 0 | Rp 33.000.000,00,00 | 0 | Rp 100.000.000,00,00 | 0% | 111% |
| | Penye diaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah BBM yang disediakan | liter | 8000 | 2200 | | | 1870 | | 1879 | 2750 | | 8699 | | | 100% | |
| | Penye diaan Bahan Bacakan dan Peraturan Perund ang- undangan | Jenis cetak dan penggandaan yang tersedia | jenis | 1 | Rp 22.069.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 10.454.500,00,00 | 1 | Rp 10.454.500,00,00 | 100% | 47% |
| | | Jenis buku bahan bacaan, peraturan perund ang- undangan dan | jenis | 1 | Rp 6.120.000,00,00 | 0 | Rp 720.000.000,00 | 0 | Rp 960.000.00,00 | 0 | Rp 1.080.000.00,00 | 1 | Rp 1.440.000.00,00 | 1 | Rp 4.200.000,00,00 | 100% | 68% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---------------------------|----------|-----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|-----------------------------|----------|----------|--|--|--|--|
| | | | undan gan | koran yang tersedia | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Fasilit asi Kunju ngan Tamu | Jenis jamuan yang disedia kan Jumlah kunjun gan tamu yang difasilit asi | jenis kunjung an | 2 | Rp 83.125.000, 00,00 | 0 | Rp .00 17.337.500,00 | 0 | Rp 29.450.000, 00,00 | 0 | Rp 19.475.000, 00,00 | 2 | Rp 32.537.500, 00,00 | 2 | Rp 98.800.000, 00,00 | 100 % | 118 % | | | | |
| | | Penyel engga raan Rapat Koordin asi dan Konsu ltasi SKPD | Jumlah rapat koordin asi dan konsult asi yang diselen ggaraka n Percent ase surat perinta h tugas yang ditinda klanjuti | kali persen | 4 100 | Rp 133.939.632 ,00,00 | 1 | Rp .00 29.576.000,00 | 1 | Rp 15.270.000, 00,00 | 1 | Rp 26.280.000, 00,00 | 1 | Rp 41.090.000, 00,00 | 4 | Rp 112.216.000 ,00,00 | 100 % | 83% | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--------|-----|------------------------|-----|----------------------|-----|----------------------|-----|----------------------|-------|----------------------|-------|----------------------|-------|-----|--|
| | | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jenis BMD yang diadakan | Jenis | 1 | Rp 34.749.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 30.776.000,00,00 | 1 | Rp 30.776.000,00,00 | 100 % | 88% | |
| | | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jenis sarana dan prasaranag gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan | Jenis | 5 | Rp 34.749.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 3 | Rp 30.776.000,00,00 | 3 | Rp 30.776.000,00,00 | 60% | 88% | |
| | | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | persen | 80 | Rp 1.157.861.300,00,00 | 0 | Rp 167.480.330,00,00 | 0 | Rp 233.136.170,00,00 | 0 | Rp 235.713.673,00,00 | 92,56 | Rp 274.699.254,00,00 | 92,56 | Rp 911.029.427,00,00 | 100 % | 78% | |
| | | Penye diaan Jasa Surat Menyurat | Jumlah surat keluar masuk yang dikelola | surat | 300 | Rp 36.952.900,00,00 | 758 | Rp 1.194.700,00,00 | 626 | Rp 0,00,00 | 575 | Rp 0,00,00 | 721 | Rp 2.000.000,00,00 | 2680 | Rp 3.194.700,00,00 | 89% | 8% | |

(15)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|---------------------|----------------------|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | yang terbayar | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | jenis | 4 | Rp 188.000.000,00,00 | 1 | Rp 7.404.649,00,00 | 2 | Rp 47.663.950,00,00 | 1 | Rp 18.800.000,00,00 | 0 | Rp 63.516.304,00,00 | 4 | Rp 137.384.903,00,00 | 100 % | 73% |
| Penye diaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendraan Dinas Operasional atau Lapan gan | Jenis bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan yang tersedia | jenis | 0 | Rp 40.000.000,00,00 | 0 | Rp 7.404.649,00,00 | 0 | Rp 13.099.950,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 17.427.700,00,00 | 0 | Rp 37.932.299,00,00 | 0% | 94% | |

| | | | | Jenis kendaraan dinas/o perasional yang dipelihara | jenis | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 100 % | | |
|--|--|---|-------|--|----------------------|---|------------|---|---------------------|---|---------------------|---|---------------------|---|---------------------------------|
| | | | | Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya | unit | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 100 % | | |
| | Pemeliharaan Mebel | Jenis mebel yang dipelihara | jenis | 3 | Rp 18.000.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 3 | Rp 18.000.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 3 | Rp 18.000.000,00,00 100 % 100 % |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jenis peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | jenis | 4 | Rp 110.000.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 14.844.000,00,00 | 0 | Rp 800.000,00,00 | 4 | Rp 46.088.604,00,00 | 4 | Rp 61.732.604,00,00 100 % 56% |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung | Jumlah gedung/kantor/rumah dinas/jabatan | unit | 1 | Rp 20.000.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 19.720.000,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 19.720.000,00,00 100 % 98% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|----------|----|-----------------------|---|----------------------|---|---------------------|---|------------|---|-----------------------|----|-----------------------|-------|-----|--|
| | | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | laporan | 19 | Rp 519.750.000 ,00,00 | 3 | Rp 63.900.000,00 ,00 | 6 | Rp 28.362.500,00,00 | 8 | Rp 0,00,00 | 2 | Rp 211.237.500 ,00,00 | 19 | Rp 303.500.000 ,00,00 | 100 % | 58% | |
| | | Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instan | Jumlah rapat koordinasi bidang pembangunan dan lingkungan hidup yang dilaksanakan | kegiatan | 7 | Rp 519.750.000 ,00,00 | 2 | Rp 63.900.000,00 ,00 | 2 | Rp 28.362.500,00,00 | 2 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 211.237.500 ,00,00 | 7 | Rp 303.500.000 ,00,00 | 100 % | 58% | |

(19)

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------|---|--|---|--|---|--|---|--|---|--|---|
| | | | | | | | | | | | | | |
| si Vertik al Terkai t | Jumlah rapat koordin asi bidang kesejaht eraan sosial, agama dan kemasy arakata n yang dilaksa nakan | kegiatan | 6 | | 3 | | 1 | | 1 | | 1 | | 6 |
| | Jumlah rapat koordin asi bidang pemer ntahan yang dilaksa nakan | kegiatan | 6 | | 0 | | 2 | | 2 | | 2 | | 6 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|----------|---------------------|-------|------------|-------|------------|---------|------------|-------|------------|---------|------------|-------|----|
| | | | Jumlah rapat koordinasi bidang perekonomian yang dilaksanakan | kegiatan | 7 | 0 | 1 | 4 | 2 | 7 | 100 % | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti | berkas | 550 0 | Rp 75.000.000,00,00 | 19 95 | Rp 0,00,00 | 18 53 | Rp 0,00,00 | 1 2 9 0 | Rp 0,00,00 | 4 5 1 | Rp 0,00,00 | 5 5 8 9 | Rp 0,00,00 | 100 % | 0% |
| | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masya | Jumlah pelayanan umum yang diterima | berkas | 550 0 | Rp 75.000.000,00,00 | 19 95 | Rp 0,00,00 | 18 53 | Rp 0,00,00 | 1 2 9 0 | Rp 0,00,00 | 4 5 1 | Rp 0,00,00 | 5 5 8 9 | Rp 0,00,00 | 100 % | 0% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|-----------------------------|---|--------------------------|---|-----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|-----------------------------|-------|-----|
| | | | rakat di Wilay ah Keca matan | Jumlah Peserta sosialis asi Pelayan an Umum | peserta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% | | |
| | Pelaksana an Urusan Pemerint ahan yang Dilimpah kan kepada Camat | Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahtera an sosial, agama dan kemasyarakata n, agama dan kemasyarakata n; pembangu nan dan lingkungan hidup; pemerintah an dan perekonom ian yang disusun | laporan | 2 | Rp 565.100.000 ,00,00 | 0 | Rp 4.160.000,00 00 | 1 | Rp 175.219.000 ,00,00 | 0 | Rp 42.764.750, 00,00 | 1 | Rp 17.030.000, 00,00 | 2 | Rp 239.173.750 ,00,00 | 100 % | 42% |
| | | Jumlah laporan kegiatan pembinaan | laporan | 6 | | 1 | | 1 | | 2 | | 2 | | 6 | | 100 % | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|--|----------|---|-----------------------------|---|--------------------|---|-----------------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|-----------------------------|----|-----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pelaks anaan Urusa n Pemer intaha n yang terkait denga n Kewe nanga n Lain yang Dilim pahka n | yang tersusun | Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | berkas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% | | | | |
| | | Jumlah kegiatan pembinaan pedagang kaki lima yang telah dilaksanakan | kegiatan | 0 | Rp 565.100.000 ,00,00 | 0 | Rp 4.160.000,00 | 0 | Rp 175.219.000 ,00,00 | 0 | Rp 42.764.750, 00,00 | 0 | Rp 17.030.000, 00,00 | 0 | Rp 239.173.750 ,00,00 | 0% | 42% |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|--|---|---------|-----|---------------------|---|------------|---|---------------------|----|---------------------|----|--------------------|----|---------------------|-----|-----|------------------------|
| Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan Tanggulangin | KECAMATAN | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBA N UMUM | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | Persen | 100 | Rp 48.847.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 10.312.500,00,00 | 50 | Rp 18.010.000,00,00 | 50 | Rp 2.925.000,00,00 | 10 | Rp 31.247.500,00,00 | 100 | 63% | Kecamatan Tanggulangin |
| | | Koordinasi Upaya Penyeleenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | laporan | 4 | Rp 48.847.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 2 | Rp 10.312.500,00,00 | 1 | Rp 18.010.000,00,00 | 1 | Rp 2.925.000,00,00 | 4 | Rp 31.247.500,00,00 | 100 | 63% | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------|---|---------------------|---|------------|---|---------------------|---|------------|---|--------------------|---|---------------------|-------|-----|--|
| | | | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah kegiatan koordinasi bidang ketenteraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan | kegiatan | 3 | Rp 30.837.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 10.312.500,00,00 | 1 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 2.925.000,00,00 | 3 | Rp 13.237.500,00,00 | 100 % | 42% | |
| | | | | Jumlah kegiatan pembinaan Linmas yang dilaksanakan | kegiatan | 1 | | 0 | | 0 | | 1 | | 0 | | 1 | | 100 % | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|---|--|----------|-----|-----------------------|---|------------|---|------------|-----|-----------------------|---|------------|-----|-----------------------|-------|-------|------------------------|
| | | | Harm oniasi Hubu ngan Dengen Tokoh Agam a dan Tokoh Masya rakan | Jumlah kegiata n pembedaan lembag a sosial, agama dan kemasy arakan yang telah dilaksana nakan | kegiatan | 1 | Rp 18.010.000, 00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 18.010.000, 00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 18.010.000, 00,00 | 100 % | 100 % | |
| Rata-Rata Capaian Kinerja yang Dievaluasi (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predikat Kinerja yang Dievaluasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | KECAMATAN | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN AHAN UMUM | Persentase penyelenggaran urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | Perse | 100 | Rp 217.625.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 100 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 100 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 100 % | 94% | Kecamatan Tanggulangin |
| | | | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | kegiatan | 2 | Rp 217.625.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 2 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 2 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 100 % | 94% | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-------|----|-----------------------------|---|------------|---|------------|---|--------------------------|---|------------|---|--------------------------|----|-----|--|
| | | | Pembi naan Wawa san Keban gsaan dan Ketah anan Nasio nal dalam rangk a Mema ntap an Penga malan Panca sila, Pelaks anaan Unda ng- Unda ng Dasar Negar a Repub lik Indon esia Tahun 1945, Pelest arian Bhinn eka | Jumlah lomba- lomba yang dilaksa nakan untuk mempe ringati hari besar nasiona l | Lomba | NA | Rp 217.625.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 205.335.458 ,00,00 | 0% | 94% | |
|--|--|--|--|---|-------|----|-----------------------------|---|------------|---|------------|---|--------------------------|---|------------|---|--------------------------|----|-----|--|

| KECAMATAN | Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan | kegiatan | Rata-Rata Capaian Kinerja yang Dievaluasi (%) | | | Predikat Kinerja yang Dievaluasi | ST |
|--|--|----------|---|---|---|----------------------------------|----|
| | | | 1 | 0 | 0 | | |
| Tunggal Ika serta Pemerahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara K | Jumlah upacara hari besar nasional yang dilaksanakan | kegiatan | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---------|-----|--------------------|---|------------|---|------------|----|--------------------|----|------------|----|--------------------|------|-----|------------------------|
| | | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | Persen | 100 | Rp 8.662.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 50 | Rp 5.575.000,00,00 | 50 | Rp 0,00,00 | 10 | Rp 5.575.000,00,00 | 100% | 64% | Kecamatan Tanggulangin |
| | | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | Desa | 19 | Rp 8.662.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 5.575.000,00,00 | 19 | Rp 0,00,00 | 19 | Rp 5.575.000,00,00 | 100% | 64% | |
| | | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | Jumlah APBDesa perubahannya yang telah dievaluasi | laporan | 19 | Rp 3.087.500,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 19 | Rp 0,00,00 | 19 | Rp 0,00,00 | 100% | 0% | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------|---|----------------------|----|------------------------|---|------------------------|----|------------------------|----|------------------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | Jumlah APBDesa yang telah dievaluasi | laporan | 19 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 19 | 100 % | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Jumlah kegiatan pembinaan tentang perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang dilaksanakan | kegiatan | 2 | Rp 5.575.000,00 | 0 | Rp 0,00,00 | 1 | Rp 0,00,00 | 0 | Rp 5.575.000,00 | 100 % | | | | | | | | | | | | |
| Rata-Rata Capaian Kinerja yang Dievaluasi (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predikat Kinerja yang Dievaluasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Rp 6.352.174.792,00,00 | | Rp 869.242.092,00,00 | | Rp 1.708.115.752,00,00 | | Rp 1.538.314.117,00,00 | | Rp 1.566.920.779,00,00 | | Rp 5.682.592.740,00,00 | | | | | | | | | | | | | |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Sub-Kegiatan dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predikat Kinerja yang Dievaluasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Kegiatan dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predikat Kinerja yang Dievaluasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rata-Rata Capaian Kinerja Program dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Predikat Kinerja yang Dievaluasi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Kecamatan Tanggulangin adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tanggulangin

| N O | Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD | Target Renstra PD | | | | Realisasi Capaian | | Proyeksi | | Catata n Analisi s |
|--------|---|-------------------|-----------|-------|-------|----------------------|-------|----------|------|-----------------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Nilai SAKIP Nilai RB Nilai IPP Prosentase Penyerapan Anggaran | 90 | 88,3 1 | 88,40 | 88,45 | 87,68 | 92,56 | | | |
| 2 | Persentase Penyelenggar aan Urusan Pemerintaha n Umum dan Kewenangan Lainnya Yang Didelegasika n ke Kecamatan Tanggulangi n Dilaksanakan Dengan Baik Persentase Desa Maju di Kecamatan Tanggulangi n Prosentase Permasalaha n trantibum yang difasilitasi | 100 | - | - | - | 100 | - | | | |

Penjelasan pada tabel Review Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tanggulangin adalah sebagai berikut:

1. Realisasi nilai SKM dari tahun 2021 ke tahun 2022 mengalami kenaikan. Hal ini bisa dikarenakan karena Kecamatan Tanggulangin selalu berusaha memperbaiki kinerja pelayanan kepada masyarakat.
2. Realisasi Nilai SAKIP, RB, IPP dan prosentase serapan anggaran merupakan indikator baru yang ada di Tahun 2022. Realisasi di tahun

2022 sebagian besar sudah mencapai target, selain nilai RB. Dengan adanya capaian ini, Kecamatan Tanggulangin akan berusaha lebih baik lagi untuk meningkatkan kinerja RB di tahun mendatang.

3. Presentase permasalahan trantibum yang difasilitasi juga merupakan indikator baru di Tahun 2022. Realisasi tahun 2022 sudah mencapai 100%, hal ini dikarenakan Kecamatan Tanggulangin selalu berusaha untuk memfasilitasi segala permasalahan yang ada.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

1. Identifikasi Permasalahan

Identifikasi permasalahan yang ada di Kecamatan Tanggulangin adalah sebagai berikut:

Tabel 2.5
Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi
Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo

| No | Aspek Kajian | Capaian/Kondisi Saat ini (Thn 2022) | Faktor yang Mempengaruhi | | Permasalahan Pelayanan PD |
|----|---|-------------------------------------|--|---|---|
| | | | Internal (Kewenangan PD) | Eksternal (Di Luar Kewenangan PD) | |
| 1 | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | 92,56 | 1. Sarana dan prasarana pelayanan 2. SOP dan SPP pelayanan 3. Ketepatan, kejelasan dan kecepatan waktu pelayanan 4. Penerapan teknologi dan informasi | 1. Dukungan dan tindak lanjut dari Dinas Terkait dalam penerusan pelayanan kependudukan 2. Pemahaman masyarakat mengenai SOP dan SPP Pelayanan | 1. Belum Optimalnya kualitas dan kuantitas Sarana dan Prasarana penunjang pelayanan di ruang pelayanan 2. Kurang pemahaman masyarakat terkait prosedur pelayanan yang telah dipublikasikan |
| | Nilai SAKIP | 79,11 | 1. Kualitas Sumber Daya Aparatur | - | |
| | Nilai RB | 25,03 | | | |
| | Nilai IPP | 3,16 | | | |
| 2 | Prosentase Penyerapan Anggaran | 89,46% | | Adanya penyesuaian terkait aturan keuangan | |
| | Prosentase Permasalahan trantibum yang difasilitasi | 100% | 1. Ketersediaan Sumber Daya Aparatur yang Memadai | Peran serta dan keaktifan dari pihak terkait | 1. Belum meratanya kompetensi SDM kecamatan dalam menjalankan tugas dan fungsi aparatur 2. Cuaca yang tidak menentu dan kondisi lingkungan |
| | | | 2. Intensitas koordinasi dan komunikasi antar pihak terkait | Kondisi lingkungan / cuaca | |

2. Telaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi RPJMD yang merupakan visi dari Kepala Daerah terpilih harus sejalan dengan Visi Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026. Adapun visi RPJPD Kabupaten Sidoarjo adalah “**Mewujudkan Masyarakat yang Mandiri, Sejahtera, dan Madani**”. Sehubungan dengan itu, rumusan Visi RPJMD Kabupaten Sidoarjo 2021-2026 adalah “**Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter, dan Berkelanjutan**”.

Misi merupakan perwujudan visi pembangunan Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 dijabarkan kedalam 5 misi yaitu:

1. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih Transparan dan Tangkas Melalui Digitalisasi untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Kemudahan Berusaha;
2. Membangkitkan Pertumbuhan Ekonomi dengan Fokus pada Kemandirian Lokal Berbasis Usaha Mikro, Koperasi, Pertanian, Perikanan, Sektor Jasa dan Industri untuk Membuka Lapangan Pekerjaan dan Mengurangi Kemiskinan;
3. Membangun Infrastruktur Ekonomi dan Sosial Modern dan Berkeadilan dengan Memperhatikan Keberlanjutan Lingkungan;
4. Membangun Sumber Daya Manusia Unggul dan Berkarakter Melalui Peningkatan Akses Pelayanan Bidang Pendidikan, Kesehatan serta Kebutuhan Dasar Lainnya, dan
5. Mewujudkan Masyarakat Religius yang Berpegang Teguh pada Nilai-Nilai Keagamaan serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga.

3. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Tanggulangin

a. Tantangan

Tantangan yang ada pada Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah :

- 1) Cuaca / iklim yang tidak menentu dan kondisi lingkungan rawan bencana menjadi tantangan yang selalu ada dan tidak dapat diprediksi;

- 2) Masih terdapat warga yang tinggal di luar Kabupaten Sidoarjo namun belum mengurus surat keterangan pindah domisili (SKPWNI);
- 3) Kesadaran masyarakat akan pentingnya kepemilikan dokumen dan kevalidan data kependudukan masih rendah.

b. Peluang

Peluang yang ada pada Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo adalah :

- 1) Perkembangan teknologi informasi yang dapat menunjang kinerja pelayanan maupun administratif;
- 2) Kepedulian desa akan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan telah cukup baik;
- 3) Telah terbangunnya database kependudukan yang akurat dan terpercaya dalam rangka mewujukkan tertib administrasi kependudukan.

4. Isu-isu Strategis Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo

Penentuan isu-isu strategis di Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo disusun untuk pemberahan dan dipertahankan. Berikut adalah isu-isu strategis Kecamatan Tanggulangin :

a. Kekuatan(*Strengths*)

- 1) Struktur organisasi dan tupoksi organisasi yang jelas;
- 2) Motivasi bekerja pegawai yang kuat;
- 3) Kepuasan masyarakat atas pelayanan yang cenderung meningkat setiap tahunnya;
- 4) Peningkatan anggaran setiap tahunnya dalam menunjang kinerja aparatur dan pelayanan publik;
- 5) Adanya Standar Pelayanan Publik (SPP) dan Standart Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan.

b. Kelemahan(*Weakness*)

- 1) Belum optimalnya sarana dan prasarana aparatur;
- 2) Masih kurang optimalnya koordinasi antar bidang, antar PD dan pihak terkait dalam pelaksanaan kegiatan;

- 3) Masih kurangnya jumlah sumber daya aparatur kecamatan dalam monitoring dan pendampingan desa;
- 4) Belum optimalnya kualitas kinerja sumber daya aparatur.

c. Peluang(*Opportunities*)

- 1) Dukungan dari Sekretaris Daerah Bagian Organisasi dalam meningkatkan pelayanan admininstrasi terpadu kecamatan (PATEN) melalui pendampingan, monitoring dan evaluasi;
- 2) Perkembangan teknologi dan informasi dalam peningkatan kualitas pelayanan;
- 3) Meningkatnya pemahaman masyarakat terkait prosedur pelayanan;
- 4) Partisipasi masyarakat dalam memberikan masukan dan kritik terkait kualitas pelayanan melalui kotak saran dan pengisian Survei Kepuasan Masyarakat (SKM).

d. Ancaman/Tantangan(*Threats*)

- 1) Tuntutan Pemahaman aparatur kecamatan terkait perencanaan dan pelaporan serta sistem akuntabilitas kinerja yang baik;
- 2) Partisipasi masyarakat dalam perencanaan/musrenbang desa yang masih kurang;
- 3) Tuntutan pemanfaatan dan pengembangan potensi lokal daerah;
- 4) Sedikitnya desa yang telah melakukan perencanaan dan pelaporan yang berkualitas.

Berdasarkan isu-isu strategis di atas maka dapat disimpulkan secara keseluruhan isu strategis yang ada pada Kecamatan Tanggulangin dapat disimpulkan sebagai berikut:

- a) Belum optimalnya sarana prasarana dan infrastruktur penunjang kinerja aparatur;
- b) Kurangnya kualitas dan kuantitas sumber daya aparatur;
- c) Belum optimalnya pelayanan kecamatan kepada masyarakat;
- d) Belum optimalnya pemahaman seluruh aparatur kecamatan terkait perencanaan dan pelaporan;

- e) Masih kurangnya pemahaman aparatur desa terkait perencanaan dan pelaporan pembangunan daerah, kinerja, dan keuangan.

2.4 Review Terhadap Rancangan RKPD

Dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten Sidoarjo RPJMD merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari sistem perencanaan pembangunan nasional sebagaimana diatur dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

RPJMD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026 adalah tahapan pertama dalam rangka mewujudkan visi dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006- 2025. RPJMD merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) setiap tahun. Dalam penyusunannya, RPJMD dilakukan secara komprehensif, terpadu dan menyeluruh, serta mengedepankan keterlibatan masyarakat secara partisipatif dengan mempertimbangkan dan menampung aspirasi berbagai pemangku kepentingan.

Berikut tabel *review* terhadap rancangan Renja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 :

Tabel 2.6
Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2024
Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|--------|---|--|-------------------|--|--------|---|--|----------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | PROGRAM PENYELENGGA RAAN PEMERINTAHA N DAN PELAYANAN PUBLIK | | <ul style="list-style-type: none"> - Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan - Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar - Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | <ul style="list-style-type: none"> - 100% - 100% - 100% | 169.787.500,00 | PROGRAM PENYELENGGAR AAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | | <ul style="list-style-type: none"> - Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan - Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar - Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | <ul style="list-style-type: none"> - 100% - 100% - 100% | 1.333.048.100,0 0 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|---|-------------------|-------------------|--|---|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | 4 laporan | 113.500.000,00 | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | 4 laporan | 1.170.700.000,00 |
| | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 4 Laporan | 113.500.000,00 | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 4 Laporan | 1.170.700.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|---|--|-------------------|--|---|---|--|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | | Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | | | | | Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | | |
| | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti | 3000 berkas | 100.000.000,00 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti | 3000 berkas | 100.000.000,00 |
| | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangan, Kalitengah | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 1 Laporan | 100.000.000,00 | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangan, Kalitengah | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 1 Laporan | 100.000.000,00 |
| | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang | | - Jumlah laporan hasil monev bidang | - 2 laporan - 2 laporan - 0 berkas | 56.287.500,00 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan | | - Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraan | - 2 laporan - 2 laporan - 0 berkas | 62.348.100,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|--------|--|-------------------|-------------------|--|--------|--|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Dilimpahkan kepada Camat | | kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun - Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun - Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | | | yang Dilimpahkan kepada Camat | | sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun - Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun - Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | | |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|--|-------------------|-----------------------|--|---|--|-------------------|-----------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan | 15 Dokumen | 0,00 | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan | 15 Dokumen | 3.030.300,00 |
| | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah laporan pelaksanaan nonperizinan pada urusan pemerintahan | 4 Laporan | 0,00 | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah laporan pelaksanaan nonperizinan pada urusan pemerintahan | 4 Laporan | 3.030.300,00 |
| | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 4 Laporan | 56.287.500,00 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 4 Laporan | 56.287.500,00 |
| | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMA N DAN KETERTIBAN UMUM | | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | 100% | 114.075.000,00 | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | 100% | 114.075.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|---|---|-------------------|-------------------|---|---|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | 4 laporan | 102.475.000,00 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | 4 laporan | 102.475.000,00 |
| | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di | 4 Laporan | 12.425.000,00 | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di | 4 Laporan | 12.425.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|--|---|-----------------------|-------------------|--|--|---|-----------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | | Wilayah Kecamatan | | | | | Wilayah Kecamatan | | |
| | Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | 4 Laporan | 90.050.000,00 | Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | 4 Laporan | 90.050.000,00 |
| | Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | 0 permasalah an | 11.600.000,00 | Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | 0 permasala han | 11.600.000,00 |
| | Koordinasi/Siner gi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Koordinasi/Si nergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang | 2 Laporan | 11.600.000,00 | Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Koordinasi/Si nergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang | 2 Laporan | 11.600.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|--|---|-------------------|-------------------|--|--|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | | Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | | | Kepolisian Negara Republik Indonesia | | Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | | |
| | PROGRAM PENYELENGGA RAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | | Persentase penyelenggar aan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | 100% | 299.406.500,00 | PROGRAM PENYELENGGAR AAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | | Persentase penyelenggara an urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | 100% | 270.743.500,00 |
| | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | | Jumlah kegiatan penyelenggar aan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | 1 kegiatan | 299.406.500,00 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | | Jumlah kegiatan penyelenggara an urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | 1 kegiatan | 270.743.500,00 |
| | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan | 150 Orang | 299.406.500,00 | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan | 150 Orang | 254.118.500,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|----------------|--|-------------------|-------------------|---|----------------|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Kalitenga h | Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | | | rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Kalitenga h | Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | | |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|---|---|----------------------|----------------------|---|---|---|----------------------|----------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Lembaga masyarakat yang dikembangkan dalam kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | 2 Lembaga Masyarakat | 0,00 | Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Lembaga masyarakat yang dikembangkan dalam kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | 2 Lembaga Masyarakat | 2.375.000,00 |
| | Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | 4 Dokumen | 0,00 | Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | 4 Dokumen | 14.250.000,00 |
| | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | | Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | 100% | 42.000.000,00 | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | | Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | 100% | 53.875.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|--|--|-------------------|-------------------|---|--|--|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | 18 desa | 42.000.000,00 | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | 18 desa | 53.875.000,00 |
| | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa | 2 Dokumen | 27.750.000,00 | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa | 2 Dokumen | 27.750.000,00 |
| | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan | 2 Dokumen | 14.250.000,00 | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan | 2 Dokumen | 14.250.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|---|---------------------------------|-------------------|--|---|---|---------------------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | | Perangkat Desa | | | | | Perangkat Desa | | |
| | Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan pemilihan kepala desa | 1 Dokumen | 0,00 | Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan pemilihan kepala desa | 1 Dokumen | 11.875.000,00 |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 98,24 % | 6.875.757.429,0 0 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 98,24 % | 7.815.209.621,0 0 |
| | Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah | | - Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti - Jumlah tahapan perencanaan | - 2 rekomenda si - 2 tahapan | 0,00 | Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah | | - Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti - Jumlah tahapan perencanaan | - 2 rekomend asi - 2 tahapan | 3.030.300,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|---|--|-------------------|-------------------|---|---|--|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | | yang dilaksanakan | | | | | yang dilaksanakan | | |
| | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | 2 Dokumen | 0,00 | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | 2 Dokumen | 3.030.300,00 |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | Persentase realisasi anggaran PD | 93% | 4.675.553.364,0 0 | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | Persentase realisasi anggaran PD | 93% | 4.675.553.364,0 0 |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 27 Orang/b ulan | 4.675.553.364,0 0 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 27 Orang/b ulan | 4.675.553.364,0 0 |
| | Administrasi kepegawaian perangkat daerah | | - Persentase ASN yang disiplin - Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | - 100 % - 25 % | 0,00 | Administrasi kepegawaian perangkat daerah | | - Persentase ASN yang disiplin - Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | - 100 % - 25 % | 26.640.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|---|-------------------|-------------------|--|---|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | 48 Paket | 0,00 | Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | 48 Paket | 26.640.000,00 |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | 88,45 Nilai | 618.889.075,00 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | 88,45 Nilai | 608.334.085,00 |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 2 Paket | 92.812.540,00 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 2 Paket | 82.257.550,00 |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 1 Paket | 156.556.535,00 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 1 Paket | 156.556.535,00 |
| | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan | 2 Paket | 1.500.000,00 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan | 2 Paket | 1.500.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|---|-------------------|-------------------|--|---|---|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan | 12 Dokumen | 5.520.000,00 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan | 12 Dokumen | 5.520.000,00 |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 4 Laporan | 362.500.000,00 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 4 Laporan | 362.500.000,00 |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | Jenis BMD yang diadakan | 2 jenis | 137.017.290,00 | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | Jenis BMD yang diadakan | 2 jenis | 153.004.610,00 |
| | Pengadaan Mebel | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 3 Unit | 49.710.240,00 | Pengadaan Mebel | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 3 Unit | 49.710.240,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|--|--|-------------------|----------------------|--|--|--|-------------------|----------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | Kalitenga h | | | | | Kalitenga h | | | |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 6 Unit | 87.307.050,00 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 6 Unit | 113.294.370,00 |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 84% | 1.173.199.809,0 0 | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 84% | 1.174.112.309,0 0 |
| | Penyediaan jasa surat menyurat | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | 4 Laporan | 0,00 | Penyediaan jasa surat menyurat | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | 4 Laporan | 912.500,00 |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 12 Laporan | 172.731.409,00 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 12 Laporan | 172.731.409,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|---|--|-------------------|-------------------|---|---|--|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 1.000.468.400,0 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 1.000.468.400,0 |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 5 jenis | 271.097.891,00 | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 5 jenis | 1.164.534.953,00 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 2 Unit | 0,00 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 2 Unit | 44.068.175,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|---|---|--|-------------------|-------------------|---|---|--|-------------------|-------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 5 Unit | 73.597.891,00 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 5 Unit | 40.434.778,00 |
| | Pemeliharaan Mebel | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Mebel yang Dipelihara | 10 Unit | 50.000.000,00 | Pemeliharaan Mebel | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Mebel yang Dipelihara | 10 Unit | 50.000.000,00 |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 5 Unit | 147.500.000,00 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, Kalitenga h | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 5 Unit | 147.500.000,00 |
| | Pemeliharaan/Re habilitasi Gedung Kantor dan | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan | 1 Unit | 211.500.000,00 | Pemeliharaan/Re habilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggula ngin, | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan | 1 Unit | 711.500.000,00 |

| NO | Rancangan Awal RKPD | | | | | Hasil Analisis Kebutuhan | | | | |
|----|--|---|--|-------------------|-------------------------|--|---|--|-------------------|-------------------------|
| | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | PAGU INDIKATIF | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKASI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Bangunan Lainnya | Kalitengah | Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | | | | Kalitengah | Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | | |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangan, Kalitengah | Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi | 1 unit | 0,00 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangan, Kalitengah | Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi | 1 unit | 171.032.000,00 |
| | TOTAL | | | | 7.501.026.429,00 | TOTAL | | | | 9.586.951.221,00 |

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Tanggulangin Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.7
Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024
Kecamatan Tanggulangin

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK | | - Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan - Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar - Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | - 100% - 100% - 100% | 1.333.048.100,00 |
| | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | 4 laporan | 1.170.700.000,00 |
| | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Laporan Koordinasi/Siner gi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 4 Laporan | 1.170.700.000,00 |
| | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah | | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti | 3000 berkas | 100.000.000,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|--|---|--|--|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | yang Ada di Kecamatan | | | | |
| | Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | 1 Laporan | 100.000.000,00 |
| | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | | <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun - Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun - - Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | <ul style="list-style-type: none"> - 2 laporan - 2 laporan - 0 berkas | 62.348.100,00 |
| | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan | 15 Dokumen | 3.030.300,00 |
| | Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | Jumlah laporan pelaksanaan nonperizinan pada urusan pemerintahan | 4 Laporan | 3.030.300,00 |
| | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 4 Laporan | 56.287.500,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------------|-----------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | Kalite ngah | | | |
| | PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | 100% | 114.075.000,00 |
| | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | 4 laporan | 102.475.000,00 |
| | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 4 Laporan | 12.425.000,00 |
| | Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | 4 Laporan | 90.050.000,00 |
| | Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | 0 permasala han | 11.600.000,00 |
| | Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | 2 Laporan | 11.600.000,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|---|--|---|----------------------|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | 100% | 270.743.500,00 |
| | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | 1 kegiatan | 270.743.500,00 |
| | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | 150 Orang | 254.118.500,00 |
| | Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Lembaga masyarakat yang dikembangkan dalam kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | 2 Lembaga Masyarakat | 2.375.000,00 |
| | Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | 4 Dokumen | 14.250.000,00 |
| | PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | | Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran | 100% | 53.875.000,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|---|---|---|--------------------------------|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | | dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | | |
| | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | 18 desa | 53.875.000,00 |
| | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa | 2 Dokumen | 27.750.000,00 |
| | Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | 2 Dokumen | 14.250.000,00 |
| | Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan pemilihan kepala desa | 1 Dokumen | 11.875.000,00 |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | 98,24 % | 7.815.209.621,00 |
| | Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah | | - Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti - Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan | - 2 rekomendasi - 2 tahapan | 3.030.300,00 |
| | Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | 2 Dokumen | 3.030.300,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|--|--|--|-------------------|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | Persentase realisasi anggaran PD | 93% | 4.675.553.364,00 |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 27 Orang/b ulan | 4.675.553.364,00 |
| | Administrasi kepegawaian perangkat daerah | | - Persentase ASN yang disiplin - Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | - 100 % - 25 % | 26.640.000,00 |
| | Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | 48 Paket | 26.640.000,00 |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | 88,45 Nilai | 608.334.085,00 |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | 2 Paket | 82.257.550,00 |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 1 Paket | 156.556.535,00 |
| | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan | 2 Paket | 1.500.000,00 |
| | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalitengah | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- | 12 Dokumen | 5.520.000,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|---|--|---|-------------------|-------------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | | n, Kalite ngah | Undangan yang Disediakan | | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 4 Laporan | 362.500.000,00 |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | Jenis BMD yang diadakan | 2 jenis | 153.004.610,00 |
| | Pengadaan Mebel | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 3 Unit | 49.710.240,00 |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 6 Unit | 113.294.370,00 |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | 84% | 1.174.112.309,00 |
| | Penyediaan jasa surat menyurat | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | 4 Laporan | 912.500,00 |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 12 Laporan | 172.731.409,00 |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | - Kab. Sidoarj o, Tangg ulangi n, Kalite ngah | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | 12 Laporan | 1.000.468.400,00 |

| Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | | | | | |
|---|---|---|--|-------------------|-------------------|
| NO | PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN | LOKA SI | INDIKATOR KINERJA | TARGET CAPAIAN | KEBUTUHAN DANA |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan | 5 jenis | 1.164.534. 953,00 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 2 Unit | 44.068.175,00 |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 5 Unit | 40.434.778,00 |
| | Pemeliharaan Mebel | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Mebel yang Dipelihara | 10 Unit | 50.000.000,00 |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 5 Unit | 147.500.000,00 |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 1 Unit | 711.500.000,00 |
| | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangi n, Kalite ngah | Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi | 1 unit | 171.032.000,00 |
| TOTAL | | | | | 9.586.951.221,00 |

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Reformasi perencanaan dan penganggaran diawali dengan diterbitkannya peraturan perundang-undangan seperti Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

Peraturan perundang-undangan tersebut telah dilengkapi dengan PP Nomor 20/2004 tentang Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (RKA-K/L), PP Nomor 39/2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan dan PP Nomor 40/2006 tentang Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional yang menekankan pada perencanaan dan penganggaran yang berbasis Kinerja, berjangka menengah dan sistem penganggaran terpadu. Agar penerapan Kerangka Pengeluaran Jangka Menengah (KPJM), Anggaran Berbasis Kinerja, dan Anggaran Terpadu dapat dioptimalkan, maka diperlukan suatu upaya untuk menata kembali struktur program dan Kegiatan (restrukturisasi program dan kegiatan).

Restrukturisasi program dan kegiatan tersebut bertujuan mewujudkan perencanaan yang berorientasi pada hasil (*outcome*) dan keluaran (*output*). Bahwa dalam rangka mewujudkan perencanaan dan penganggaran yang berorientasi pada hasil (*outcome*) dan keluaran (*output*), serta berbasis pada tugas dan fungsi PD atau unit kerja, maka Bappeda Kabupaten Sidoarjo telah menyusun konsep restrukturisasi program dan kegiatan PD. Hasil Restrukturisasi ini akan menyempurnakan Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah (SAKIP) Kabupaten Sidoarjo yang diterapkan mulai Tahun 2017. Berikut adalah kebijakan-kebijakan yang merupakan prioritas untuk melaksanakan program kerja Kecamatan Tanggulangin :

- a. Mengembangkan kualitas pelayanan yang berbasis kearifan lokal, penerapan standart pelayanan dan pemahaman masyarakat terkait prosedur pelayanan;
- b. Mewujudkan efektifitas tata kelola organisasi melalui ketercukupan sarana dan prasarana aparatur serta administrasi perkantoran;

- c. Meningkatkan kualitas sistem manajemen organisasi melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur dan peningkatan kualitas sistem akuntabilitas kinerja dan anggaran organisasi;
- d. Mendorong kemandirian dan kelembagaan pemerintahan desa melalui peningkatan koordinasi antar pemerintah dan pihak terkait, pendampingan, monitoring dan evaluasi terkait pembangunan dan pemerintahan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo berdasarkan Renstra Tahun 2021 – 2026 adalah sebagai berikut :

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, ketentraman dan Ketertiban umum.

Dalam rangka mencapai tujuan ditetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan
2. Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum

3.3 Program dan Kegiatan

Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program, kegiatan dan Sub Kegiatan pada Kecamatan Tanggulangin adalah sebagai berikut :

**Tabel 3.1
Rekapitulasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024
Kecamatan Tanggulangin**

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|--------------------|---|-----------------------|--------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| PROGRA M PENYELE NGGARA AN PEMERIN TAHAN DAN PELAYAN AN PUBLIK | - Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan - Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar - Persentase desa yang mendapat pembinaan | | - 100 % - 100 % - 100 % | 1.333.04 8.100,00 | | | 1.509.53 0.075,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|--|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana |
| | tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | | | | | | | |
| Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | | 4 laporan | 1.170.70 0.000,00 | | | 627.381. 975,00 | |
| Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | - Kab . Sid oarjo, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 1.170.70 0.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 627.381. 975,00 | |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti | | 3000 ber kas | 100.000. 000,00 | | | 120.000. 000,00 | |
| Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan | - Kab . Sid oarjo, | 1 Lap oran | 100.000. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 120.000. 000,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|--|--|--|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Tan ggu lan gin, Kali ten gah | | | | | | |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat | - Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraaan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun - Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun - Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | | - 2 laporan - 2 laporan - 0 berkas | 62.348.100,00 | | | 762.148.100,00 | |
| Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan | - Kab . Sid oarjo, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 15 Dok ume n | 3.030.300,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 5.000.000,00 | |
| Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan | Jumlah laporan pelaksanaan nonperizinan pada urusan | - Kab . Sid oarjo, | 4 Lap oran | 3.030.300,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 5.000.000,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|--|----------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana |
| nonperizinan | pemerintahan | Tan ggul an gin, Kali ten gah | | | | | | |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | - Kab . Sid oarjo, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 56.287.5 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 752.148. 100,00 | |
| PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | | 100 % | 114.075. 000,00 | | | 153.142. 000,00 | |
| Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | | 4 lapo ran | 102.475. 000,00 | | | 134.142. 000,00 | |
| Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di | - Kab . Sid oarjo, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 12.425.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 109.142. 000,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | Wilayah Kecamatan | | | | | | | |
| Harmonisa si Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 90.050.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 25.000.0 00,00 | |
| Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | Jumlah permasalaha n pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | | 0 per mas alah an | 11.600.0 00,00 | | | 19.000.0 00,00 | |
| Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 Lap oran | 11.600.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 19.000.0 00,00 | |
| PROGRA M PENYELE NGGARA AN URUSAN PEMERIN TAHAN UMUM | Persentase penyelenga raan urusan pemerintaha n umum yang dilaksanaka n dengan baik | | 100 % | 270.743. 500,00 | | | 338.710. 285,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|--|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Penyeleng garaan Urusan Pemerinta han Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenga raan urusan pemerintaha n umum yang dilaksanaka n | | 1 kegi atan | 270.743. 500,00 | | | | |
| Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantap kan Pengamala n Pancasila, Pelaksanaa n Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertaha nan dan Pemelihara an Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapka n Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahan an dan Pemelihara n Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 150 Ora ng | 254.118. 500,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 298.710. 285,00 | |
| Pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | Jumlah Lembaga masyarakat yang dikembangk an dalam kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 2 Lem bag a Mas yara kat | 2.375.00 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 15.000.0 00,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|---|----------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|------------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana |
| Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 4 Dok ume n | 14.250.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 25.000.0 00,00 |
| PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA | Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | | 100 % | 53.875.0 00,00 | | | | 180.000. 000,00 |
| Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | | 18 desa | 53.875.0 00,00 | | | | 180.000. 000,00 |
| Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 2 Dok ume n | 27.750.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 120.000. 000,00 |
| Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka | - Kab . Sid oarj | 2 Dok ume n | 14.250.0 00,00 | Penda patan Asli Daera | | | 50.000.0 00,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|--|------------------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aiian | Kebutu han Dana |
| Perangkat Desa | Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | | | h (PAD) | | | |
| Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa | Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan pemilihan kepala desa | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 1 Dok ume n | 11.875.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 10.000.0 00,00 | |
| PROGRA M PENUNJA NG URUSAN PEMERIN TAHAN DAERAH KABUPAT EN/KOTA | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariat an | | 98,2 4 % | 7.815.20 9.621,00 | | | 7.175.88 6.848,00 | |
| Perencanaan, pengangga ran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah | - Jumlah rekомендаци hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanj uti - Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanaka n | | - 2 rek ome nda si - 2 taha pan | 3.030.30 0,00 | | | 5.000.00 0,00 | |
| Penyusuna n dokumen perencanaan perangkat daerah | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 Dok ume n | 3.030.30 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 5.000.00 0,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|--|----------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase realisasi anggaran PD | | 93% | 4.675.55 3.364,00 | | | 4.494.15 7.640,00 | |
| Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 27 Ora ng/ bulan | 4.675.55 3.364,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 4.494.15 7.640,00 | |
| Administrasi kepegawai an perangkat daerah | - Persentase ASN yang disiplin - Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | | - 100 % - 25 % | 26.640.0 00,00 | | | 30.000.0 00,00 | |
| Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapanya | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapanya | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 48 Pak et | 26.640.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 30.000.0 00,00 | |
| Administrasi Umum Perangkat Daerah | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | | 88,4 5 Nila i | 608.334. 085,00 | | | 556.729. 208,00 | |
| Penyediaan Peralatan dan Perlengkap an Kantor | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapa n Kantor | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 2 Pak et | 82.257.5 50,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 70.157.5 96,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|---|---------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 1 Pak et | 156.556.535,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 150.000.000,00 |
| Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda a | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 2 Pak et | 1.500.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 28.876.012,00 |
| Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 12 Dok ume n | 5.520.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 7.695.600,00 |
| Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 362.500.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 300.000.000,00 |
| Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan | Jenis BMD yang diadakan | | 2 jeni s | 153.004.610,00 | | | | 150.000.000,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|---------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Pemerintah h Daerah | | | | | | | | |
| Pengadaan Mebel | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 3 Unit | 49.710.2 40,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 70.000.0 00,00 | |
| Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 6 Unit | 113.294. 370,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 80.000.0 00,00 | |
| Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran | | 84% | 1.174.11 2.309,00 | | | 1.270.00 0.000,00 | |
| Penyediaan jasa surat menyurat | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | - Kab . Sid oarj o, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 4 Lap oran | 912.500, 00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 5.000.00 0,00 | |
| Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu | 12 Lap oran | 172.731. 409,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 150.000. 000,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|--|---------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | Listrik yang Disediakan | lan gin, Kali ten gah | | | | | | |
| Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 12 Lap oran | 1.000.46 8.400,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 1.115.00 0.000,00 | |
| Pemelihara an Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerinta han Daerah | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintaha n daerah yang dilakukan pemeliharaa n | | 5 jeni s | 1.164.53 4. 953,00 | | | 670.000. 000,00 | |
| Penyediaan Jasa Pemelihara an, Biaya Pemelihara an, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 2 Unit | 44.068.1 75,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 25.000.0 00,00 | |
| Penyediaan Jasa Pemelihara an, Biaya Pemelihara an, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 5 Unit | 40.434.7 78,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 75.000.0 00,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|---------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|---|------------------------------|
| | | Lok asi | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Pemelihara an Mebel | Jumlah Mebel yang Dipelihara | - Kab . Sid oarjo, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 10 Unit | 50.000.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 60.000.0 00,00 |
| Pemelihara an Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | - Kab . Sid oarjo, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 5 Unit | 147.500. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 180.000. 000,00 |
| Pemelihara an/Rehabil itasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi | - Kab . Sid oarjo, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 1 Unit | 711.500. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 180.000. 000,00 |
| Pemelihara an/Rehabil itasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah sarana dan prasaranan Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/d irehabilitasi | - Kab . Sid oarjo, Tan ggulan gin, Kali ten gah | 1 unit | 171.032. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 150.000. 000,00 |
| TOTAL | | | | 9.586.95 1.221,00 | | | | 9.357.26 9.208,00 |

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan Kecamatan Tanggulangin Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pendanaan Tahun 2024
Kecamatan Tanggulangin

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|--------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| PROGRAM PENYELEN GGARAAN PEMERINT AHAN DAN PELAYANA N PUBLIK | - Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan - Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar - Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL | | - 100 % - 100 % - 100 % | 1.333.04 8.100,00 | | | | 1.509.53 0.075,00 |
| Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun | | 4 laporan | 1.170.70 0.000,00 | | | | 627.381. 975,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|---|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintaha n dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintaha n dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 4 La por an | 1.170.70 0.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 627.381. 975,00 |
| Penyelenga raan Urusan Pemerintaha n yang Tidak Dilaksanaka n oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan | Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanj uti | | 300 0 ber kas | 100.000. 000,00 | | | | 120.000. 000,00 |
| Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 1 La por an | 100.000. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 120.000. 000,00 |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintaha n yang Dilimpahkan kepada Camat | - Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraa n sosial, agama dan kemasyarakata tan; pembanguna n dan lingkungan hidup; pemerintaha n dan perekonomi | | - 2 lap ora n - 2 lap ora n - 0 ber kas | 62.348.1 00,00 | | | | 762.148. 100,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | an yang disusun - Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun - Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan | | | | | | | |
| Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan non usaha | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 15 Do ku me n | 3.030.30 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 5.000.00 0,00 |
| Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan nonperizinan | Jumlah laporan pelaksanaan nonperizinan pada urusan pemerintahan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 4 La por an | 3.030.30 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 5.000.00 0,00 |
| Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali | 4 La por an | 56.287.5 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 752.148. 100,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|--|---|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | ten gah | | | | | | | |
| PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBA N UMUM | Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani | | 100 % | 114.075.000,00 | | | | 153.142.000,00 |
| Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | Jumlah laporan hasil koordinasi bidang ketentraman dan ketertiban umum dan pembinaan lembaga sosial, agama dan kemasyarakatan yang tersusun | | 4 laporan | 102.475.000,00 | | | | 134.142.000,00 |
| Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 4 La por an | 12.425.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 109.142.000,00 |
| Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | - Kab . Sid oarjo, Tanggu lan gin, Kali ten gah | 4 La por an | 90.050.000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 25.000.000,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|--|-------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | | 0 per masalah an | 11.600.00,00 | | | | 19.000.00,00 |
| Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | - Kab . Sid oarjo, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 La por an | 11.600.00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 19.000.00,00 |
| PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | | 100 % | 270.743.500,00 | | | | 338.710.285,00 |
| Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | | 1 ke giatan | 270.743.500,00 | | | | |
| Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam | - Kab . Sid oarjo, Tan ggu lan gin, | 150 Or an g | 254.118.500,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 298.710.285,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|--|--|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | rangka Memantapka n Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Kali ten gah | | | | | | |
| Pengembang an kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | Jumlah Lembaga masyarakat yang dikembangk an dalam kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 Le mb aga Ma sya rak at | 2.375.00 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 15.000.0 00,00 |
| Pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 4 Do ku me n | 14.250.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 25.000.0 00,00 |
| PROGRAM PEMBINAA N DAN PENGAWA | Persentase desa yang menyusun dokumen | | 100 % | 53.875.0 00,00 | | | | 180.000. 000,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|--|--|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| SAN PEMERINT AHAN DESA | perencanaan , penganggar an dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | | | | | | | |
| Fasilitasi, Rekomendas i dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintaha n Desa | Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggar an dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu | | 18 des a | 53.875.0 00,00 | | | | 180.000. 000,00 |
| Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintaha n Desa | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintaha n Desa | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 Do ku me n | 27.750.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 120.000. 000,00 |
| Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 2 Do ku me n | 14.250.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 50.000.0 00,00 |
| Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa | Jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pelaksanaan | - Kab . Sid oarj o, | 1 Do ku me n | 11.875.0 00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 10.000.0 00,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|---|--|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | pemilihan kepala desa | Tan ggul an gin, Kali ten gah | | | | | | |
| PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan | | 98, 24 % | 7.815.20 9.621,00 | | | | 7.175.88 6.848,00 |
| Perencanaan , penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah | - Jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti - Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan | | - 2 rek om en das i - 2 ta h ap an | 3.030.30 0,00 | | | | 5.000.00 0,00 |
| Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah | - Kab . Sid oarjo, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 2 Do ku me n | 3.030.30 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 5.000.00 0,00 |
| Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Percentase realisasi anggaran PD | | 93 % | 4.675.55 3.364,00 | | | | 4.494.15 7.640,00 |
| Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | - Kab . Sid oarjo, Tan ggul an gin, Kali | 27 Or an g/ b ula n | 4.675.55 3.364,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 4.494.15 7.640,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | ten gah | | | | | | | |
| Administrasi kepegawaian perangkat daerah | - Persentase ASN yang disiplin - Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat | | - 100 % - 25 % | 26.640.00,00 | | | | 30.000.00,00 |
| Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali ten gah | 48 Pa ket | 26.640.00,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 30.000.00,00 |
| Administrasi Umum Perangkat Daerah | Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | | 88, 45 Nil ai | 608.334. 085,00 | | | | 556.729. 208,00 |
| Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali ten gah | 2 Pa ket | 82.257.550,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 70.157.596,00 |
| Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali | 1 Pa ket | 156.556. 535,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 150.000. 000,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | ten gah | | | | | | | |
| Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 2 Pa ket | 1.500.00 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 28.876.0 12,00 |
| Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang Disediakan | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 12 Do ku me n | 5.520.00 0,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 7.695.60 0,00 |
| Penyelenga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | - Kab . Sid oarjo, Tang gu lan gin, Kali ten gah | 4 La por an | 362.500. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 300.000. 000,00 |
| Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Jenis BMD yang diadakan | | 2 jen is | 153.004. 610,00 | | | | 150.000. 000,00 |
| Pengadaan Mebel | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | - Kab . Sid | 3 Un it | 49.710.2 40,00 | Penda patan Asli Daera | | | 70.000.0 00,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|--|--|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | | oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | | | h (PAD) | | | |
| Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 6 Un it | 113.294. 370,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 80.000.0 00,00 | |
| Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah | Persentase terpenuhiny a jasa penunjang perkantoran | | 84 % | 1.174.11 2.309,00 | | | 1.270.00 0.000,00 | |
| Penyediaan jasa surat menyurat | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 4 La por an | 912.500, 00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 5.000.00 0,00 | |
| Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul an gin, Kali ten gah | 12 La por an | 172.731. 409,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 150.000. 000,00 | |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|--|---|---|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali ten gah | 12 La por an | 1.000.46 8.400,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 1.115.00 0.000,00 |
| Pemeliharaa n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah | Jenis barang milik daerah penunjang urusan pemerintaha n daerah yang dilakukan pemeliharaa n | | 5 jen is | 1.164.53 4. 953,00 | | | | 670.000. 000,00 |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaaa n, Biaya Pemeliharaaa n, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali ten gah | 2 Un it | 44.068.1 75,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 25.000.0 00,00 |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaaa n, Biaya Pemeliharaaa n, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | - Kab . Sid oarj o, Tan ggul angin, Kali ten gah | 5 Un it | 40.434.7 78,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | | 75.000.0 00,00 |
| Pemeliharaa n Mebel | Jumlah Mebel yang Dipelihara | - Kab . Sid oarj | 10 Un it | 50.000.0 00,00 | Penda patan Asli Daera | | | 60.000.0 00,00 |

| Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | Indikator Kinerja | Rencana Tahun 2024 | | | | Cat ata n Pen ting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025 | |
|---|---|---|-------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|---|-----------------------|
| | | Lok asi | Tar get Ca pai an | Kebutu han Dana | Sumb er Dana | | Tar get Cap aian | Kebutu han Dana |
| | | o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | | | h (PAD) | | | |
| Pemeliharaa n Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 5 Un it | 147.500. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 180.000. 000,00 | |
| Pemeliharaa n/Rehabilita si Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 1 Un it | 711.500. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 180.000. 000,00 | |
| Pemeliharaa n/Rehabilita si Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/d irehabilitasi | - Kab . Sid oarj o, Tan ggu lan gin, Kali ten gah | 1 uni t | 171.032. 000,00 | Penda patan Asli Daera h (PAD) | | 150.000. 000,00 | |
| TOTAL | | | | 9.586.95 1.221,00 | | | 9.357.26 9.208,00 | |

BAB V

PENUTUP

Rancangan Akhir Rencana Kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024 ini merupakan rencana kerja tahunan berdasarkan Renstra Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo 2021 - 2026 dalam menunjang tercapainya visi dan misi Kabupaten Sidoarjo serta target dan sasaran pembangunan yang dioperasionalkan melalui Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024. Rancangan akhir rencana kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo sebagai bahan dalam penyusunan usulan rencana kegiatan pembangunan yang bersumber dari anggaran APBD Tahun Anggaran 2024 dan untuk mengevaluasi pelaksanaan rencana kerja tahun lalu.

Dengan adanya rancangan akhir rencana kerja Kecamatan Tanggulangin Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024, maka penetapan prioritas pembangunan yang merupakan upaya penjabaran dari visi dan misi instansi diharapkan akan lebih terkoordinasi, terintegrasi dan sinergis serta berkelanjutan dengan sesama PD lingkup Pemerintah Kabupaten Sidoarjo maupun dengan PD yang membidangi fungsi lain.

Demikian rancangan akhir rencana kerja ini disusun untuk dapat menjadi masukan dalam penyusunan RKPD Kabupaten Sidoarjo Tahun 2024.

Tanggulangin , 14 Juli 2023

CAMAT TANGGULANGIN



Ditandatangani secara elektronik oleh

SABINO MARIANO, S.Sos., M.KP
NIP. 197401081993021003

SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP
Pembina Tingkat I
NIP. 19740108 199302 1 003

LAMPIRAN

RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD) KECAMATAN TANGGULANGIN KAB. SIDOARJO TAHUN 2024

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB | | |
|----|-----------------|---|---|--|---|---|--|---|------------------------------|---|--|--------|---------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|--|
| | | | | | | | TARGET 2024 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | | | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | | Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat | Laporan | Laporan | Laporan | 4 Laporan | 90.050.000,00 | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | - | PP7 - Peningkatan Kelembutan, Ketertiban Umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Jawa Timur 7. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Menciptakan Suasana yang Setara, Toleran, Tertib, dan Nyaman | - | 4 Laporan | 25.000.000,00 | KECAMATAN TANGGULANGIN | | | |
| | 7.01.04.2.02 | Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah | Jumlah permasalahan pelanggaran Perda dan Perkada yang difasilitasi | permasalahan | permasalahan | 0 permasalahan | 11.600.000,00 | | | | | | 2 Laporan | 19.000.000,00 | | | | |
| | 7.01.04.2.02.01 | Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia | Laporan | Laporan | Laporan | 2 Laporan | 11.600.000,00 | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Memperkuat Stabilitas Polihukum dan Transparansi Pelayanan Publik | PP7 - Peningkatan Kelembutan, Ketertiban Umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Jawa Timur 7. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Menciptakan Suasana yang Setara, Toleran, Tertib, dan Nyaman | - | 2 Laporan | 19.000.000,00 | KECAMATAN TANGGULANGIN | | | |
| 3. | 7.01.05 | PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM | Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik | % | % | % | 100 % | 270.743.500,00 | | | | | 100 % | 338.710.285,00 | | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENTRA OPD | REALISASI CAPAIAN PERIODE RENTRA OPD TAHUN 2022 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB | | |
|----|-----------------|---|--|---|--|---|--|---|------------------------------|--|--|--------|----------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|--|
| | | | | | | | TARGET 2024 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | | | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | 7.01.05.2.01 | Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah | Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan | kegiatan | | kegiatan | 1 kegiatan | 270.743.500,00 | | | | | | 150 Orang | 338.710.285,00 | | | |
| | 7.01.05.2.01.01 | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Orang | | Orang | 150 Orang | 254.118.500,00 | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik | PP7 - Peningkatan Ke tentraman, Keteribinan Umum dan peningkata n kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Jawa Timur 7. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Menciptakan Suasana yang Setara, Toleran, Tertib, dan Nyaman | - | 150 Orang | 298.710.285,00 | KECAMATAN TANGGULANGIN | | | |
| | 7.01.05.2.01.06 | Pengembangan Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila | Lembaga Masyarakat | | Lembaga Masyarakat | 2 Lembaga Masyarakat | 2.375.000,00 | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | - | PP7 - Peningkatan Ke tentraman, Keteribinan Umum dan peningkata n kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Jawa Timur 7. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Menciptakan Suasana yang Setara, Toleran, Tertib, dan Nyaman | - | 2 Lembaga Masyarakat | 15.000.000,00 | KECAMATAN TANGGULANGIN | | | |

| NO | KODE | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN | TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD | REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022 | PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023 | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN | | | | | | KELOMPOK SASARAN | PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025 | | PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB | | |
|----|--------------------|--|---|--|---|---|---|------------------------------|--------|--|-----------|-----------|---------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|--|--|
| | | | | | | | TARGET 2024 | PAGU INDIKATIF (Rp) | LOKASI | SUMBER DANA | PRIORITAS | | | TARGET | PAGU INDIKATIF (Rp) | | | |
| | | | | | | | | | | | NASIONAL | DAERAH | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa | Dokumen | Dokumen | 1 Dokumen | 11.875.000,00 | - Kab. Sidoarjo, Tanggulangin, Kalitengah | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | - | PP7 - Peningkatan Kelembutan, Ketertiban Umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi Masyarakat di Jawa Timur 7. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan dan Menciptakan Suasana yang Setara, Toleran, Tertib, dan Nyaman | - | 1 Dokumen | 10.000.000,00 | KECAMATAN TANGGULANGIN | | | | |
| | J U M L A H | | | | | | 8.018.846.159,00 | | | | | | | 9.332.269.208,00 | | | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Mebel |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|---|
| 1. Nama / Jenis Barang | Sofa |
| Fungsi/kegunaan | Sofa ruang tunggu pelayanan dan ruang asi |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 3 Set |
| Spesifikasi barang | Sofa |
| Terdapat di e-katalog | - |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 25.584.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|--|------|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 2 | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | 1 unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | 1 unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | Rumah dinas camat, ruang sekcam | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang | | |
| | Sidoarjo, 2023 Camat Tanggulangin  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Mebel |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Roller Blind |
| Fungsi/kegunaan | Gorden ruangan |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 50 Unit / titik |
| Spesifikasi barang | Roller Blind Gorden |
| Terdapat di e-katalog | - |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 19.200.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | | |
|---|---|-------|---|-------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 1 | paket | | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | - | unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | 1 | paket |
| | Tidak dapat digunakan | : | - | unit |
| | Lainnya | : | - | unit |
| Lokasi keberadaan barang | Seluruh ruangan yang ada di kecamatan kecuali kamar mandi dan musholah | | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - | Orang | | |
| | Sidoarjo, | 2023 | | |
| | Camat Tanggulangin | | | |
| |  | | | |
| | <u>SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP</u> | | | |
| | Pembina Tingkat I | | | |
| | NIP. 19740108 199302 1 003 | | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | | |
|----|---|-------------------------|
| 1. | Nama / Jenis Barang | AC Split |
| | Fungsi/kegunaan | Pendingin ruangan |
| | Ukuran/kapasitas | - |
| | Jumlah barang yang diperlukan | 1 Unit |
| | Spesifikasi barang | AC split 2 PK |
| | Terdapat di e-katalog | Ya |
| | Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| | Perkiraan biaya | Rp. 7.555.000 |
| | Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|---|-------|---------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 18 | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | 11 unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | 7 unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | Seluruh ruangan kecuali kamar mandi dan musholah | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - | Orang | |
| | Sidoarjo, Camat Tanggulangin | | |
| |  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Showcase |
| Fungsi/kegunaan | Pendingin minuman |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 1 Unit |
| Spesifikasi barang | Showcase 200l |
| Terdapat di e-katalog | - |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 3.239.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|---|------|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 1 | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | 1 unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | - unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | Ruang sekretariat Bersama | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang | | |
| | Sidoarjo, 2023 Camat Tanggulangin  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Dispenser |
| Fungsi/kegunaan | Penyediaan air minum panas dan dingin |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 1 Unit |
| Spesifikasi barang | Dispenser bottom loading |
| Terdapat di e-katalog | Ya |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 2.611.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|------------------------------------|-------|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | - | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | - unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | - unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | - | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - | Orang | |
| | Sidoarjo, Camat Tanggulangin | 2023 | |
| | <i>Sabino Mariano</i> | | |
| | SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP | | |
| | Pembina Tingkat I | | |
| | NIP. 19740108 199302 1 003 | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|-------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Scanner |
| Fungsi/kegunaan | Scan dokumen |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 2 Unit |
| Spesifikasi barang | Scanner kantor |
| Terdapat di e-katalog | Ya |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 18.780.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|---|------|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 1 | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | 1 unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | - unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | Ruang pelayanan | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang | | |
| | Sidoarjo, Camat Tanggulangin  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | 2023 | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|--------------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Drone |
| Fungsi/kegunaan | Pemantau banjir |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 1 Unit |
| Spesifikasi barang | Drone |
| Terdapat di e-katalog | - |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 20.000.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | |
|---|---|-------|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | - | Unit | |
| Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai | : | - unit |
| | Rusak/dalam perbaikan | : | - unit |
| | Tidak dapat digunakan | : | - unit |
| | Lainnya | : | - unit |
| Lokasi keberadaan barang | - | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - | Orang | |
| | Sidoarjo, Camat Tanggulangin | 2023 | |
| |  | | |
| | SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Nama / Jenis Barang | Gergaji Mesin / Chainsaw |
| | Fungsi/kegunaan | Kesiapsiagaan bencana |
| | Ukuran/kapasitas | - |
| | Jumlah barang yang diperlukan | 2 Unit |
| | Spesifikasi barang | Mesin Potong Kayu/Chainsaw 382 25 Inch |
| | Terdapat di e-katalog | - |
| | Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| | Perkiraan biaya | Rp. 20.470.000 |
| | Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | |
|--|---|--|
| | Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | - Unit |
| | Kondisi/ kelayakan barang | Layak pakai : - unit Rusak/dalam perbaikan : - unit Tidak dapat digunakan : - unit Lainnya : - unit |
| | Lokasi keberadaan barang | - |
| | Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang |
| | | Sidoarjo, 2023 Camat Tanggulangin  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | |
|---|--------------------------------|
| 1. Nama / Jenis Barang | Smart TV |
| Fungsi/kegunaan | Fasilitasi kegiatan rapat |
| Ukuran/kapasitas | - |
| Jumlah barang yang diperlukan | 2 Unit |
| Spesifikasi barang | Smart TV |
| Terdapat di e-katalog | Ya |
| Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| Perkiraan biaya | Rp. 19.998.000 |
| Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|---|--------|-----------------------|---|------|-----------------------|---|--------|---------|---|--------|
| Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 2 Unit | | | | | | | | | | | | |
| Kondisi/ kelayakan barang | <table border="1"> <tr> <td>Layak pakai</td> <td>:</td> <td>2 unit</td> </tr> <tr> <td>Rusak/dalam perbaikan</td> <td>:</td> <td>unit</td> </tr> <tr> <td>Tidak dapat digunakan</td> <td>:</td> <td>- unit</td> </tr> <tr> <td>Lainnya</td> <td>:</td> <td>- unit</td> </tr> </table> | Layak pakai | : | 2 unit | Rusak/dalam perbaikan | : | unit | Tidak dapat digunakan | : | - unit | Lainnya | : | - unit |
| Layak pakai | : | 2 unit | | | | | | | | | | | |
| Rusak/dalam perbaikan | : | unit | | | | | | | | | | | |
| Tidak dapat digunakan | : | - unit | | | | | | | | | | | |
| Lainnya | : | - unit | | | | | | | | | | | |
| Lokasi keberadaan barang | Ruang pelayanan dan ruang sekretariat bersama | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang | | | | | | | | | | | | |
| | <p align="center">Sidoarjo, Camat Tanggulangin</p> <p align="center"></p> <p align="center">SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003</p> | | | | | | | | | | | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Barang |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG

| | | |
|----|---|--------------------------------|
| 1. | Nama / Jenis Barang | Pompa Air |
| | Fungsi/kegunaan | Memompa air |
| | Ukuran/kapasitas | - |
| | Jumlah barang yang diperlukan | 3 Unit |
| | Spesifikasi barang | Pompa Air Sumur Dangkal |
| | Terdapat di e-katalog | - |
| | Tingkat prioritas kebutuhan barang | Tinggi / Sedang / Kecil |
| | Perkiraan biaya | Rp. 3.414.000 |
| | Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan | Ya / Tidak |

B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|-------------|---|--------|-----------------------|---|--------|-----------------------|---|--------|---------|---|--------|
| | Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai | 4 Unit | | | | | | | | | | | | |
| | Kondisi/ kelayakan barang | <table border="1"> <tr> <td>Layak pakai</td> <td>:</td> <td>1 unit</td> </tr> <tr> <td>Rusak/dalam perbaikan</td> <td>:</td> <td>3 unit</td> </tr> <tr> <td>Tidak dapat digunakan</td> <td>:</td> <td>- unit</td> </tr> <tr> <td>Lainnya</td> <td>:</td> <td>- unit</td> </tr> </table> | Layak pakai | : | 1 unit | Rusak/dalam perbaikan | : | 3 unit | Tidak dapat digunakan | : | - unit | Lainnya | : | - unit |
| Layak pakai | : | 1 unit | | | | | | | | | | | | |
| Rusak/dalam perbaikan | : | 3 unit | | | | | | | | | | | | |
| Tidak dapat digunakan | : | - unit | | | | | | | | | | | | |
| Lainnya | : | - unit | | | | | | | | | | | | |
| | Lokasi keberadaan barang | Ruang PKK, Rumah Dinas, Pos Satpol PP, Ruang sekretariat Bersama | | | | | | | | | | | | |
| | Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) | - Orang | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>Sidoarjo, 2023</p> <p>Camat Tanggulangin</p> <p><i>Sabino Mariano</i></p> <p>SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP</p> <p>Pembina Tingkat I</p> <p>NIP. 19740108 199302 1 003</p> | | | | | | | | | | | | |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEKERJAAN KONSTRUKSI TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Pekerjaan Konstruksi |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEKERJAAN KONSTRUKSI

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Nama / Jenis Pekerjaan Konstruksi | Pemeliharaan/rehab Gedung kantor |
| | Fungsi/kegunaan | Perbaikan Gedung kantor |
| | Target/ sasaran yang akan dicapai | 1 unit |
| | Waktu pemanfaatan hasil pekerjaan konstruksi | >5 Thn |
| | Uraian singkat pekerjaan konstruksi | Rehabilitasi sedang / berat Gedung kantor |
| | Studi kelayakan pekerjaan konstruksi dilaksanakan sebelum pelaksanaan desain | Sudah / Belum dilakukan |
| | Penyusunan dokumen Detailed Engineering Design (DED) | Sudah / Belum dilakukan |
| | Tingkat prioritas kebutuhan pekerjaan konstruksi | Tinggi / Sedang / Kecil |
| | Kompleksitas pekerjaan | Komplek / Sederhana |
| | Pekerjaan Konstruksi dilaksanakan dengan kontrak tahun jamak (<i>multi years contract</i>) | Ya / Tidak Jumlah tahun pelaksanaan : ... tahun |
| | Perkiraan biaya | Rp. 186.500.000,- |

B. DALAM HAL PEKERJAAN KONSTRUKSI MEMBUTUHKAN PEMBEBAAN LAHAN/PEMANFAATAN TANAH

| | | |
|--|---|---|
| | Kebutuhan pembebasan lahan untuk menunjang pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi | Ya/Tidak Luas lahan/tanah: ha/m ² |
| | Kebutuhan izin pemanfaatan tanah termasuk untuk akses menuju ke lokasi Pekerjaan Konstruksi | Ya/Tidak |
| | Lama waktu yang dibutuhkan untuk melakukan pembebasan lahan/pengurusan izin pemanfaatan tanah | Waktu yang dibutuhkan: bulan/tahun |
| | Administrasi pembayaran ganti rugi | Administrasi dilampirkan |

C. IDENTIFIKASI PEKERJAAN KONSTRUKSI YANG TELAH TERSEDIA/DIMILIKI/DIKUASAI

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| | Lokasi/keberadaan Pekerjaan Konstruksi | Kantor Kecamatan Tanggulangin |
| | Jumlah Pekerjaan Konstruksi sejenis yang telah tersedia/dimiliki/dikuasai | Unit |
| | | Layak pakai : unit |

| | | |
|--|---|---|
| | Kondisi/ kelayakan hasil pekerjaan konstruksi | Rusak/dalam perbaikan : unit |
| | | Tidak dapat digunakan : unit |
| | | Lainnya : unit |
| | | Sidoarjo, 2023 Camat Tanggulangin  <u>SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP</u> Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 |

FORMULIR IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEKERJAAN KONSTRUKSI TAHUN 2024

| | | |
|------------------|---|--|
| Perangkat Daerah | : | Kecamatan Tanggulangin |
| Program | : | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah |
| Sub Kegiatan | : | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |
| Jenis Kebutuhan | : | Pekerjaan Konstruksi |

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEKERJAAN KONSTRUKSI

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Nama / Jenis Pekerjaan Konstruksi | Pembuatan Taman |
| | Fungsi/kegunaan | Pembuatan Taman |
| | Target/ sasaran yang akan dicapai | 1 unit |
| | Waktu pemanfaatan hasil pekerjaan konstruksi | >5 Thn |
| | Uraian singkat pekerjaan konstruksi | Pembuatan Taman |
| | Studi kelayakan pekerjaan konstruksi dilaksanakan sebelum pelaksanaan desain | Sudah / Belum dilakukan |
| | Penyusunan dokumen Detailed Engineering Design (DED) | Sudah / Belum dilakukan |
| | Tingkat prioritas kebutuhan pekerjaan konstruksi | Tinggi / Sedang / Kecil |
| | Kompleksitas pekerjaan | Komplek / Sederhana |
| | Pekerjaan Konstruksi dilaksanakan dengan kontrak tahun jamak (<i>multi years contract</i>) | Ya / Tidak Jumlah tahun pelaksanaan : ... tahun |
| | Perkiraan biaya | Rp. 150.000.000,- |

B. DALAM HAL PEKERJAAN KONSTRUKSI MEMBUTUHKAN PEMBEBAAN LAHAN/PEMANFAATAN TANAH

| | |
|---|---|
| Kebutuhan pembebasan lahan untuk menunjang pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi | Ya/Tidak Luas lahan/tanah: ha/m ² |
| Kebutuhan izin pemanfaatan tanah termasuk untuk akses menuju ke lokasi Pekerjaan Konstruksi | Ya/Tidak |
| Lama waktu yang dibutuhkan untuk melakukan pembebasan lahan/pengurusan izin pemanfaatan tanah | Waktu yang dibutuhkan: bulan/tahun |
| Administrasi pembayaran ganti rugi | Administrasi dilampirkan |

C. IDENTIFIKASI PEKERJAAN KONSTRUKSI YANG TELAH TERSEDIA/DIMILIKI/DIKUASAI

| | |
|---|-------------------------------|
| Lokasi/keberadaan Pekerjaan Konstruksi | Kantor Kecamatan Tanggulangin |
| Jumlah Pekerjaan Konstruksi sejenis yang telah tersedia/dimiliki/dikuasai | Unit |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|---|------|
| | Kondisi/ kelayakan hasil pekerjaan konstruksi | Layak pakai | : | unit |
| | | Rusak/dalam perbaikan | : | unit |
| | | Tidak dapat digunakan | : | unit |
| | | Lainnya | : | unit |
| | Sidoarjo, 2023 Camat Tanggulangin | | | |
| |  SABINO MARIANO, S.Sos, M.KP Pembina Tingkat I NIP. 19740108 199302 1 003 | | | |